



СОВЕТ КАБАРДИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ АПШЕРОНСКОГО РАЙОНА

четвертого созыва

РЕШЕНИЕ

от 22.06.2023

№ 138

станция Кабардинская

Об утверждении Положения о предоставлении лицами, замещающими муниципальные должности и гражданами, претендующими на замещение муниципальных должностей в Совете Кабардинского сельского поселения Апшеронского района, сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера

В соответствии с Федеральными законами от 06 октября года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», от 29 декабря 1994 года № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами», Уставом Кабардинского сельского поселения Апшеронского района, Совет Кабардинского сельского поселения Апшеронского района р е ш и л:

1. Утвердить Положение о предоставлении лицами, замещающими муниципальными должностями и гражданами, претендующими на замещение муниципальных должностей в Совете Кабардинского сельского поселения Апшеронского района, сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера» (прилагается).

2. Ведущему специалисту администрации Кабардинского сельского поселения Апшеронского района (Антипова) официально обнародовать настоящее решение в установленном законом порядке и разместить его на сайте Кабардинского сельского поселения Апшеронского района в сети Интернет.

3. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию Совета Кабардинского сельского поселения Апшеронского района по вопросам законности, местного самоуправления, контролю за принимаемыми решениями, информационной политике, взаимодействия с партиями и общественными объединениями (Сиденко).

4. Решение вступает в силу со дня его официального обнародования.

Глава Кабардинского
сельского поселения
Апшеронского района



А.В. Бегим

ПРИЛОЖЕНИЕ

УТВЕРЖДЕНО

решением Совета Кабардинского
сельского поселения

Апшеронского района

от 06.06.2023 г. № 138

Положение

о предоставлении лицами, замещающими муниципальные должности и гражданами, претендующими на замещение муниципальных должностей в Совете Кабардинского сельского поселения Апшеронского района, сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера

1. Общие положения

1.1. Положение о предоставлении лицами, замещающими муниципальными должностями и гражданами, претендующими на замещение муниципальных должностей в Совете Кабардинского сельского поселения Апшеронского района, сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера» (далее – Положение) регулирует порядок представления гражданами, претендующими на замещение муниципальных должностей в Совете Кабардинского сельского поселения Апшеронского района (далее – Совет), и лицами, замещающими муниципальные должности в Совете, сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, сведений о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее - Сведения) Губернатору Краснодарского края.

1.2. Настоящее Положение определяет порядок предоставления лицами, замещающими муниципальными должностями в Совете и гражданами, претендующими на замещение муниципальных должностей в Совете Сведений, порядок размещения Сведений, представленных лицами, замещающими муниципальные должности в Совете, и гражданами, претендующими на замещение муниципальной должности в Совете, на официальном сайте органов местного самоуправления в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и (или) предоставления для опубликования средствами массовой информации.

2. Порядок предоставления лицами, замещающими муниципальными должностями в Совете и гражданами, претендующими на замещение муниципальных должностей в Совете сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

2.1. Граждане, претендующие на замещение муниципальных должностей в Совете до наделения полномочиями муниципальной должности представляют в Совет:

2.1.1. сведения о своих доходах, полученных от всех источников (включая доходы по прежнему месту работы или месту замещения выборной должности, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи документов для замещения муниципальной должности в Совете, а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для замещения муниципальной должности в Совете (на отчетную дату);

2.1.2. сведения о доходах супруг (супругов) и несовершеннолетних детей, полученных от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи гражданином документов для замещения муниципальной должности в Совете, а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи гражданином документов для замещения муниципальной должности в Совете (на отчетную дату).

2.2. Уполномоченное лицо Совета в течение трех дней после представления Сведений, указанных в пункте 2.1. настоящего Положения, направляет заверенную копию указанных сведений в бумажном виде, а также в электронном виде в Управление контроля, профилактики коррупционных и иных правонарушений администрации Краснодарского края, для предоставления Губернатору Краснодарского края.

2.3. Требования к электронному виду представляемых Сведений определяются управлением контроля, профилактики коррупционных и иных правонарушений администрации Краснодарского края.

2.4. Лица, замещающие муниципальные должности в Совете, представляют в Совет ежегодно:

2.4.1. Сведения за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода.

2.5. Уполномоченным на ведение работы по приему, хранению и представлению Сведений, указанных в пункте 2.1, 2.4. настоящего Положения является уполномоченное лицо. Уполномоченное лицо назначается распоряжением председателя Совета из числа депутатов Совета.

2.6. Лица, замещающие на непостоянной основе муниципальные должности в Совете, не позднее 1 апреля года, следующего за отчетным, представляют Сведения в Совет уполномоченному лицу.

Уполномоченное лицо Совета не позднее срока, установленного в абзаце 1 пункта 2.6. Положения, направляет заверенную копию Сведений, указанных в абзаце 1 пункта 2.6. Положения, в бумажном виде, а также в электронном виде в Управление контроля, профилактики коррупционных и иных

правонарушений администрации Краснодарского края, для представления Губернатору Краснодарского края.

2.7. Требования к электронному виду представляемых Сведений, представляемых в соответствии с настоящим Положением, определяются Управлением контроля, профилактики коррупционных и иных правонарушений администрации Краснодарского края.

2.8. Сведения подаются по форме, которая установлена для представления данных сведений государственными гражданскими служащими (утверждена Указом Президента РФ от 23 июня 2014 года № 460).

2.9. Граждане, претендующие на замещение муниципальных должностей в Совете, лица, замещающие муниципальные должности в Совете, представляют Сведения по каждой сделке по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), цифровых финансовых активов, цифровой валюты, совершенной ими, их супругами и (или) несовершеннолетними детьми в течение календарного года, предшествующего году представления таких сведений, если общая сумма таких сделок превышает общий доход гражданина, претендующего на замещение муниципальной должности в Совете, лица, замещающего муниципальную должность в Совете, и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих отчетному периоду, и об источниках получения средств, за счет которых совершены эти сделки.

2.10. В случае если лицом, замещающим муниципальную должность в Совете, гражданином, претендующим на замещение муниципальной должности в Совете, обнаружено, что в представленных им в соответствии с пунктами 2.1., 2.4. настоящего Положения Сведениях не отражены или не полностью отражены необходимые данные, либо имеются ошибки, он вправе представить уточненные Сведения.

2.11. Уточненные Сведения лицом, замещающим муниципальную должность в Совете, представляются в течение одного месяца после окончания срока, указанного в пункте 2.6 настоящего Положения.

2.12. Уточненные Сведения гражданином, претендующим на замещение муниципальной должности в Совете, представляются в течение одного месяца со дня их подачи, но не позднее даты назначения (избрания) его на указанную должность.

2.13. Лицо, замещающее муниципальную должность в Совете, в случае невозможности по объективным причинам представить Сведения подает Губернатору Краснодарского края заявление о невозможности по объективным причинам представить Сведения (далее - заявление).

2.15. Заявление подается не позднее срока, указанного в пункте 2.6 настоящего Положения.

2.16. Рассмотрение заявления в отношении лиц, замещающих муниципальные должности в Совете осуществляется комиссией по соблюдению ограничений, запретов и исполнению обязанностей, установленных федеральным законодательством Российской Федерации о

противодействию коррупции, лицами, замещающими муниципальные должности в Совете Кабардинского сельского поселения Апшеронского района (далее - Комиссия), в порядке, установленном Положением о комиссии по соблюдению ограничений, запретов и исполнению обязанностей, установленных федеральным законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции, лицами, замещающими муниципальные должности в Совете.

3. Порядок размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленные лицами, замещающими муниципальные должности в Совете, гражданами, претендующими на замещение муниципальной должности в Совете, на официальном сайте органов местного самоуправления в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и (или) предоставления для опубликования средствами массовой информации

3.1. На официальном сайте Администрации Кабардинского сельского поселения Апшеронского района в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" размещаются, а общероссийским средствам массовой информации представляются для опубликования по их запросам следующие Сведения:

3.1.1. перечень объектов недвижимого имущества, принадлежащих лицу, замещающему муниципальную должность, его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям на праве собственности или находящихся в их пользовании, с указанием вида, площади и страны расположения каждого из таких объектов;

3.1.2. перечень транспортных средств с указанием вида и марки, принадлежащих на праве собственности лицу, замещающему муниципальную должность; его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям;

3.1.3. декларированный годовой доход лица, замещающего муниципальную должность; его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

3.1.4. сведения об источниках получения средств, за счет которых совершены сделки по приобретению земельного участка, иного объекта недвижимого имущества, транспортного средства, ценных бумаг, если общая сумма таких сделок превышает общий доход лица, замещающего муниципальную должность, его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих отчетному периоду.

3.2. В размещаемых на официальном сайте Администрации Кабардинского сельского поселения Апшеронского района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и представляемых общероссийским средствам массовой информации для опубликования Сведениях запрещается указывать:

3.2.1. иные сведения (кроме указанных в пункте 3.1. настоящего Положения) о доходах, расходах лица, замещающего муниципальную должность, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, об имуществе,

принадлежащем на праве собственности названным лицам, и об их обязательствах имущественного характера;

3.2.2. персональные данные супруги (супруга), детей и иных членов семьи лица, замещающего муниципальную должность;

3.2.3. данные, позволяющие определить место жительства, почтовый адрес, телефон и иные индивидуальные средства коммуникации лица, замещающего муниципальную должность, его супруги (супруга), детей и иных членов семьи;

3.2.4. данные, позволяющие определить местонахождение объектов недвижимого имущества, принадлежащих лицу, замещающему муниципальную должность, его супруге (супругу), детям, иным членам семьи на праве собственности или находящихся в их пользовании;

3.2.5. информацию, отнесенную к государственной тайне или являющуюся конфиденциальной.

3.3. Сведения, указанные в пункте 3.1. настоящего Положения, размещаются на официальном сайте Администрации Кабардинского сельского поселения Апшеронского района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и представляются общероссийским средствам массовой информации для опубликования в связи с их запросом в письменном виде.

3.4. Размещение на официальном сайте Администрации Кабардинского сельского поселения Апшеронского района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» Сведений, указанные в пункте 3.1. настоящего Положения обеспечивается Организационным отделом Совета.

3.5. Сведения, указанные в пункте 3.1. настоящего Положения, за весь период замещения лицом, замещающим муниципальную должность в Совете находятся в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и ежегодно обновляются в течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для их подачи.

4. Заключительные положения

4.1. Сведения, представляемые в соответствии с настоящим Положением хранятся уполномоченным лицом в Организационном отделе Совета.

4.2. Уполномоченное лицо Совета депутатов, ответственное за прием и хранение Сведений, виновное в их разглашении или использовании в целях, не предусмотренных законодательством Российской Федерации, несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.3. Сведения являются сведениями конфиденциального характера, если федеральным законом они не отнесены к сведениям, составляющим государственную тайну.

4.4. Непредставление гражданами, претендующими на замещение муниципальных должностей в Совете, и лицами, замещающими муниципальные должности в Совете, Сведений либо представление заведомо недостоверных или неполных сведений влечет за собой ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

Глава Кабардинского сельского поселения

Апшеронского района



А.В. Бегим