



СОВЕТ КАБАРДИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ АПШЕРОНСКОГО РАЙОНА

четвертого созыва

РЕШЕНИЕ

от 11.08.2023

№ 144

станция Кабардинская

О внесении изменений в решение Совета Кабардинского сельского поселения Апшеронского района от 12 мая 2020 года № 30 «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в Кабардинском сельском поселении Апшеронского района»

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, со статьей 27 Устава Кабардинского сельского поселения Апшеронского района Совет Кабардинского сельского поселения Апшеронского района решил:

1. Внести в решение Совета Кабардинского сельского поселения Апшеронского района от 12 мая 2020 года № 30 «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в Кабардинском сельском поселении Апшеронского района» следующие изменения:

- изложить приложение к решению Совета Кабардинского сельского поселения Апшеронского района от 12 мая 2020 года № 30 «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в Кабардинском сельском поселении Апшеронского района» в новой редакции (прилагается).

2. Главному специалисту администрации Кабардинского сельского поселения Апшеронского района обнародовать настоящее решение в установленном законом порядке и разместить на официальном сайте администрации Кабардинского сельского поселения Апшеронского района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на комиссию Совета Кабардинского сельского поселения Апшеронского района по бюджету, финансам, налогам, сборам, по вопросу законности местного самоуправления, контроля за исполнением принимаемых решений, информационной политики, взаимодействия с партиями и общественными объединениями (Сиденко Н.В.).

4. Настоящее решение вступает в силу со дня его подписания и распространяется на правоотношения, возникшие при составлении проекта бюджета поселения на 2024 год.

Глава Кабардинского
сельского поселения
Апшеронского района

А.В. Бегим

ПРИЛОЖЕНИЕ

УТВЕРЖДЕНО

решением Совета

Кабардинского сельского поселения

Апшеронского района

от 11.08.2023 № 144

ПОЛОЖЕНИЕ

о бюджетном процессе в Кабардинском сельском поселении Апшеронского района

Глава 1. Общие положения

1. Предмет регулирования настоящего Положения

Настоящее Положение регулирует отношения, возникающие между субъектами бюджетных правоотношений в процессе составления и рассмотрения проекта бюджета Кабардинского сельского поселения Апшеронского района (далее – бюджет поселения), утверждения и исполнения бюджета поселения, а также контроля за его исполнением, осуществления бюджетного учета, составления, рассмотрения и утверждения бюджетной отчетности, в части, неурегулированной Бюджетным кодексом Российской Федерации.

2. Правовая основа бюджетного процесса в Кабардинском сельском поселении Апшеронского района

Правовую основу бюджетного процесса в Кабардинском сельском поселении Апшеронского района составляют Конституция Российской Федерации, Бюджетный кодекс Российской Федерации, федеральные законы и иные нормативные правовые акты Российской Федерации, указы и послания президента Российской Федерации, нормативные правовые акты Краснодарского края, Устав Кабардинского сельского поселения Апшеронского района, настоящее Положение и иные муниципальные правовые акты Кабардинского сельского поселения Апшеронского района, регулирующие бюджетные правоотношения.

3. Основные этапы бюджетного процесса в Кабардинском сельском поселении Апшеронского района

Бюджетный процесс в Кабардинском сельском поселении Апшеронского района включает следующие этапы:

составление проекта бюджета Кабардинского сельского поселения Апшеронского района;

рассмотрение и утверждение бюджета Кабардинского сельского поселения Апшеронского района;

исполнение бюджета Кабардинского сельского поселения Апшеронского

района;

осуществление муниципального финансового контроля.

Глава 2. Участники бюджетного процесса в Кабардинском сельском поселении Апшеронского района

4. Участники бюджетного процесса, обладающие бюджетными полномочиями

Участниками бюджетного процесса, обладающими бюджетными полномочиями на уровне поселения являются:

- Совет Кабардинского сельского поселения Апшеронского района;
- глава Кабардинского сельского поселения Апшеронского района;
- администрация Кабардинского сельского поселения Апшеронского района;
- органы муниципального финансового контроля поселения;
- главные распорядители (распорядители) средств местного бюджета;
- главные администраторы (администраторы) доходов местного бюджета;
- главные администраторы (администраторы) источников финансирования дефицита местного бюджета;
- получатели бюджетных средств.

5. Бюджетные полномочия участников бюджетного процесса

5.1. Совет поселения:

- 1) рассмотрение и утверждение бюджета поселения и отчета о его исполнении;
- 2) осуществление контроля в ходе рассмотрения отдельных вопросов исполнения бюджета поселения на своих заседаниях, заседаниях постоянных комиссий, в ходе проводимых Советом Кабардинского сельского поселения Апшеронского района слушаний и в связи с депутатскими запросами;
- 3) формирование и определение правового статуса органа внешнего муниципального финансового контроля;
- 4) установление порядка рассмотрения проекта решения о бюджете поселения и его утверждения;
- 5) установление порядка представления, рассмотрения и утверждения годового отчета об исполнении бюджета поселения;
- 6) установление расходных обязательств Кабардинского сельского поселения Апшеронского района, возникающих в результате принятия муниципальных правовых актов по вопросам местного значения и иными вопросам, которые в соответствии с федеральными законами вправе решать Совет Кабардинского сельского поселения Апшеронского района, а также заключения от имени Кабардинского сельского поселения Апшеронского района договоров (соглашений) по данным вопросам;
- 7) осуществление иных бюджетных полномочий в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, федеральными законами, иными

нормативными правовыми актами Российской Федерации, уставом Кабардинского сельского поселения Апшеронского района.

5.2. Глава Кабардинского сельского поселения Апшеронского района (далее – глава поселения):

1) внесение на рассмотрение Совета Кабардинского сельского поселения Апшеронского района проекта бюджета поселения с необходимыми документами и материалами, отчета об исполнении бюджета поселения;

2) определение должностных лиц, уполномоченных представлять проекты решений о бюджете поселения, о внесении изменений в решения о бюджете поселения, об исполнении бюджета поселения, проекты других решений Совета Кабардинского сельского поселения Апшеронского района, регулирующих бюджетные правоотношения в Кабардинском сельском поселении Апшеронского района, при их рассмотрении в Совете Кабардинского сельского поселения Апшеронского района;

3) осуществление иных бюджетных полномочий в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и иными муниципальными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.

5.3. Администрация Кабардинского сельского поселения Апшеронского района (далее — администрация поселения):

1) установление порядка составления проекта бюджета поселения;

2) обеспечение составления проекта бюджета поселения и среднесрочного финансового плана;

3) внесение проекта бюджета поселения с необходимыми документами и материалами на утверждение Совета Кабардинского сельского поселения Апшеронского района;

4) обеспечение исполнения бюджета поселения и составление бюджетной отчетности;

5) утверждение отчета об исполнении бюджета поселения за первый квартал, полугодие и девять месяцев текущего финансового года и его направление в Совет Кабардинского сельского поселения Апшеронского района и орган внешнего муниципального финансового контроля;

6) представление годового отчета об исполнении бюджета поселения на утверждение Совета Кабардинского сельского поселения Апшеронского района;

7) разработка основных направлений бюджетной и налоговой политики Кабардинского сельского поселения Апшеронского района и основных направлений налоговой политики Кабардинского сельского поселения Апшеронского района;

8) установление порядка разработки прогноза социально-экономического развития Кабардинского сельского поселения Апшеронского района;

9) одобрение прогноза социально-экономического развития Кабардинского сельского поселения Апшеронского района;

10) ведение реестра расходных обязательств;

11) установление порядка составления и ведения сводной бюджетной росписи, включая внесение изменений в неё бюджетных росписей главных

распорядителей средств бюджета поселения и кассового плана исполнения бюджета поселения, а также составление и ведение сводной бюджетной росписи, внесение в неё изменений, составление и ведение кассового плана исполнения бюджета поселения;

12) обеспечение управления муниципальным долгом Кабардинского сельского поселения Апшеронского района;

13) установление расходных обязательств Кабардинского сельского поселения Апшеронского района, возникающих в результате:

принятия муниципальных нормативных правовых актов по вопросам местного значения и иным вопросам, которые в соответствии с федеральными законами вправе решать администрация Кабардинского сельского поселения Апшеронского района, а также заключения от имени Кабардинского сельского поселения Апшеронского района договоров (соглашений) по данным вопросам;

принятия муниципальных нормативных правовых актов при осуществлении органами местного самоуправления переданных им отдельных государственных полномочий;

14) осуществление муниципальных заимствований от имени Кабардинского сельского поселения Апшеронского района;

15) предоставление от имени Кабардинского сельского поселения Апшеронского района муниципальных гарантий Кабардинского сельского поселения Апшеронского района;

16) представление Кабардинского сельского поселения Апшеронского района в договорах о предоставлении бюджетных кредитов, а также в правоотношениях, возникших в связи с их заключением;

17) установление перечня документов, представляемых принципалом для предоставления муниципальной гарантии Кабардинского сельского поселения Апшеронского района, а также порядка определения при предоставлении муниципальной гарантии Кабардинского сельского поселения Апшеронского района минимального объема (суммы) обеспечения исполнения обязательств принципала по удовлетворению регрессного требования гаранта к принципалу по муниципальной гарантии в зависимости от степени удовлетворенности финансового состояния принципала;

18) осуществление анализа финансового состояния принципала проверки достаточности, надежности и ликвидности обеспечения, предоставляемого в соответствии с абзацем третьим пункта 1.1 статьи 115.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, при предоставлении муниципальной гарантии, а также мониторинга финансового состояния принципала, контроля за достаточностью, надежностью и ликвидностью предоставленного обеспечения после предоставления муниципальной гарантии в соответствии с муниципальными правовыми актами администрации Кабардинского сельского поселения Апшеронского района;

19) установление, детализация и определение порядка применения бюджетной классификации Российской Федерации в части, относящейся к бюджету поселения;

20) осуществление муниципального финансового контроля за соблюдением целей, порядка и условий предоставления из бюджета поселения межбюджетных субсидий, субвенций, иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, бюджетных кредитов, а также за соблюдением условий договоров (соглашений) об их предоставлении и условий контрактов (договоров, соглашений), источником финансового обеспечения (софинансирования) которых являются указанные межбюджетные трансферты;

21) осуществление иных бюджетных полномочий, определенных Бюджетным кодексом Российской Федерации и принимаемыми в соответствии с ним муниципальными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.

5.4. Органы муниципального финансового контроля поселения:

- контрольно-счетный орган, Совет поселения, администрация поселения, в том числе финансовый орган поселения и (или) уполномоченный им орган, главные распорядители и распорядители средств местного бюджета, главные администраторы доходов местного бюджета и главные администраторы источников финансирования дефицита местного бюджета.

1) Контрольно-счетный орган осуществляет полномочия контрольно-счетного органа поселения по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля на основании соглашения о передаче данных полномочий, заключенного Советом поселения с Советом муниципального образования Апшеронский район в целях реализации Федерального закона от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований».

2) Совет осуществляет следующие формы финансового контроля:

- предварительный контроль - в ходе обсуждения и утверждения проектов решений о местном бюджете и иных проектов решений по бюджетно-финансовым вопросам;

- текущий контроль - в ходе рассмотрения отдельных вопросов исполнения местного бюджета на заседаниях комитетов, комиссий, рабочих групп Совета в ходе депутатских слушаний и в связи с депутатскими запросами;

- последующий контроль - в ходе рассмотрения и утверждения отчетов об исполнении местного бюджета.

3) Органы муниципального финансового контроля, созданные администрацией, осуществляют предварительный, текущий и последующий контроль за исполнением местного бюджета.

4) Бюджетные полномочия органа муниципального финансового контроля устанавливаются Бюджетным кодексом Российской Федерации.

5) Главный распорядитель (распорядитель) бюджетных средств осуществляет внутренний финансовый контроль, направленный на:

соблюдение внутренних стандартов и процедур составления и исполнения бюджета по расходам, составления бюджетной отчетности и ведения бюджетного учета этим главным распорядителем бюджетных средств и

подведомственными ему распорядителями и получателями бюджетных средств; подготовку и организацию мер по повышению экономности и результативности использования бюджетных средств.

6) Главный администратор (администратор) доходов бюджета осуществляет внутренний финансовый контроль, направленный на соблюдение внутренних стандартов и процедур составления и исполнения бюджета по доходам, составления бюджетной отчетности и ведения бюджетного учета этим главным администратором доходов бюджета и подведомственными администраторами доходов бюджета.

7) Главный администратор (администратор) источников финансирования дефицита бюджета осуществляет внутренний финансовый контроль, направленный на соблюдение внутренних стандартов и процедур составления и исполнения бюджета по источникам финансирования дефицита бюджета, составления бюджетной отчетности и ведения бюджетного учета этим главным администратором источников финансирования дефицита бюджета и подведомственными администраторами источников финансирования дефицита бюджета.

8) Главные распорядители (распорядители) бюджетных средств, главные администраторы (администраторы) доходов бюджета, главные администраторы (администраторы) источников финансирования дефицита бюджета (их уполномоченные должностные лица) осуществляют на основе функциональной независимости внутренний финансовый аудит в целях:

оценки надежности внутреннего финансового контроля и подготовки рекомендаций по повышению его эффективности;

подтверждения достоверности бюджетной отчетности и соответствия порядка ведения бюджетного учета методологии и стандартам бюджетного учета, установленным Министерством финансов Российской Федерации;

подготовки предложений по повышению экономности и результативности использования бюджетных средств.

9) Внутренний финансовый контроль и внутренний финансовый аудит осуществляются в соответствии с порядком установленным администрацией поселения.

5.5. Главный распорядитель средств бюджета поселения:

обеспечивает результативность, адресность и целевой характер использования бюджетных средств в соответствии с утвержденными ему бюджетными ассигнованиями и лимитами бюджетных обязательств;

формирует перечень подведомственных ему получателей средств бюджета поселения;

ведет реестр расходных обязательств, подлежащих исполнению в пределах утвержденных ему лимитов бюджетных обязательств и бюджетных ассигнований;

осуществляет планирование соответствующих расходов бюджета поселения, составляет обоснования бюджетных ассигнований;

составляет, утверждает и ведет бюджетную роспись, распределяет бюджетные ассигнования, лимиты бюджетных обязательств по

подведомственным получателям средств бюджета поселения и исполняет соответствующую часть бюджета;

вносит предложения по формированию и изменению лимитов бюджетных обязательств;

вносит предложения по формированию и изменению сводной бюджетной росписи;

определяет порядок утверждения бюджетных смет подведомственных получателей бюджетных средств, являющихся казенными учреждениями;

обеспечивает соблюдение получателями межбюджетных субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, а также иных субсидий и бюджетных инвестиций, условий, целей и порядка, установленных при их предоставлении;

осуществляет внутренний финансовый аудит;

формирует бюджетную отчетность главного распорядителя бюджетных средств;

отвечает от имени Кабардинского сельского поселения Апшеронского района по денежным обязательствам подведомственных ему получателей бюджетных средств;

осуществляет иные бюджетные полномочия, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации и принимаемыми в соответствии с ним муниципальными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.

5.6. Получатель бюджетных средств обладает следующими бюджетными полномочиями:

- составляет и исполняет бюджетную смету;

- принимает и исполняет в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств и бюджетных ассигнований бюджетные обязательства;

- обеспечивает результативность, целевой характер использования предусмотренных ему бюджетных ассигнований;

- вносит соответствующему главному распорядителю (распорядителю) бюджетных средств предложения по изменению бюджетной росписи;

- ведет бюджетный учет (обеспечивает ведение бюджетного учета);

- формирует бюджетную отчетность (обеспечивает формирование бюджетной отчетности) и представляет бюджетную отчетность получателя бюджетных средств соответствующему главному распорядителю (распорядителю) бюджетных средств;

- исполняет иные полномочия, в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, настоящим Положением и иными нормативными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.

5.7. Бюджетные полномочия главных администраторов (администраторов) доходов бюджета поселения, главных администраторов (администраторов) источников финансирования дефицита бюджета поселения определяются Бюджетным кодексом Российской Федерации и принимаемыми в соответствии с ним муниципальными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.

Глава 3. Доходы бюджета

6.1. Доходы бюджета Кабардинского сельского поселения Апшеронского района формируются за счет налоговых и неналоговых видов доходов, а также за счет безвозмездных поступлений, подлежащих зачислению в бюджет Кабардинского сельского поселения Апшеронского района в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, законодательством о налогах и сборах и законодательством об иных обязательных платежах.

6.2. Списание безнадежной к взысканию задолженности по денежным обязательствам перед местным бюджетом:

- задолженность, числящаяся за отдельными плательщиками неналоговых доходов, подлежащих уплате в местный бюджет, а также задолженность юридических лиц по бюджетным кредитам, процентам (плате) за пользование бюджетными средствами, уплата и (или) взыскание которых оказались невозможными, признается безнадежной к взысканию в соответствии с гражданским законодательством и подлежит списанию в порядке и случаях, установленных администрацией Кабардинского сельского поселения Апшеронского района.

Глава 4. Расходы бюджета

7. Общие положения о расходах бюджета поселения

7.1. Формирование расходов бюджета поселения осуществляется в соответствии с расходными обязательствами, обусловленными установленным законодательством Российской Федерации разграничением полномочий федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления, исполнение которых согласно законодательству Российской Федерации, договорам и соглашениям должно происходить в очередном финансовом году за счет средств бюджета поселения.

7.2. Финансовое обеспечение отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления, осуществляется только за счет предоставляемых бюджету поселения субвенций из соответствующих бюджетов (как предусмотрено в Уставе поселения).

8. Капитальные вложения в объекты муниципальной собственности

8.1. Бюджетные ассигнования на осуществление капитальных вложений за счет средств бюджета поселения в объекты муниципальной собственности предусматриваются в соответствии с муниципальными программами и иными муниципальными правовыми актами администрации Кабардинского сельского поселения Апшеронского района.

8.2. Бюджетные ассигнования на осуществление бюджетных инвестиций в форме капитальных вложений в объекты муниципальной собственности и предоставление бюджетным и автономным учреждениям, муниципальным унитарным предприятиям субсидий на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности или

приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность отражаются в решении о бюджете поселения и сводной бюджетной росписи суммарно в соответствии с бюджетной классификацией Российской Федерации.

8.3. Бюджетные инвестиции юридическим лицам, не являющимся муниципальными учреждениями и муниципальными унитарными предприятиями, в объекты капитального строительства, находящиеся в собственности указанных юридических лиц, и (или) на приобретение ими объектов недвижимого имущества либо в целях предоставления взноса в уставные (складочные) капиталы дочерних обществ указанных юридических лиц на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства, находящиеся в собственности таких дочерних обществ, и (или) на приобретение такими дочерними обществами объектов недвижимого имущества из бюджета поселения утверждаются решением о бюджете поселения путем включения в данное решение текстовой статьи с указанием юридического лица, объема и цели выделяемых бюджетных ассигнований.

9. Резервный фонд администрации Кабардинского сельского поселения Апшеронского района

9.1. В расходной части бюджета поселения предусматривается создание резервного фонда администрации Кабардинского сельского поселения Апшеронского района.

9.2. Размер резервного фонда администрации Кабардинского сельского поселения Апшеронского района устанавливается решением о бюджете поселения.

9.3. Отчет об использовании бюджетных ассигнований резервного фонда администрации Кабардинского сельского поселения Апшеронского района прилагается к ежеквартальному и годовому отчету об исполнении бюджета поселения.

10. Муниципальный долг

10.1. Структура муниципального долга администрации Кабардинского сельского поселения Апшеронского района (далее - муниципальный долг) представляет собой группировку муниципальных долговых обязательств по установленным Бюджетным кодексом Российской Федерации видам долговых обязательств.

Муниципальный долг полностью и без условий обеспечивается всем муниципальным имуществом, составляющим муниципальную казну администрации Кабардинского сельского поселения Апшеронского района.

10.2. Долговые обязательства администрации Кабардинского сельского поселения Апшеронского района могут существовать в виде обязательств по:

- 1) ценным бумагам администрации Кабардинского сельского поселения Апшеронского района (муниципальным ценным бумагам);
- 2) бюджетным кредитам, привлеченным в местный бюджет от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;

3) кредитам, полученным администрации Кабардинского сельского поселения Апшеронского района от кредитных организаций;

4) гарантиям администрации Кабардинского сельского поселения Апшеронского района (муниципальным гарантиям).

Долговые обязательства администрации Кабардинского сельского поселения Апшеронского района не могут существовать в иных видах, за исключением предусмотренных Бюджетным кодексом Российской Федерации и настоящим пунктом.

10.3. В объем муниципального долга включаются:

1) номинальная сумма долга по муниципальным ценным бумагам;

2) объем основного долга по бюджетным кредитам, привлеченным в местный бюджет;

3) объем основного долга по кредитам, полученным администрацией Кабардинского сельского поселения Апшеронского района;

4) объем обязательств по муниципальным гарантиям;

5) объем иных (за исключением указанных) непогашенных долговых обязательств администрации Кабардинского сельского поселения Апшеронского района.

10.4. В случае если муниципальное долговое обязательство, выраженное в валюте Российской Федерации, не предъявлено к погашению (не совершены кредитором определённые условиями обязательства и муниципальными правовыми актами действия) в течение трёх лет с даты, следующей за датой погашения, предусмотренной условиями муниципального долгового обязательства, указанное обязательство считается полностью прекращённым и списывается с муниципального долга, если иное не предусмотрено решением Совета Кабардинского сельского поселения Апшеронского района.

Долговые обязательства Кабардинского сельского поселения Апшеронского района по муниципальным гарантиям в валюте Российской Федерации считаются полностью прекращёнными при наступлении событий (обстоятельств), являющихся основанием прекращения муниципальных гарантий, и списываются с муниципального долга по мере наступления (получения сведений о наступлении) указанных событий (обстоятельств).

10.5. По истечении сроков, указанных в подпункте 10.4. пункта 10 главы 3, глава Кабардинского сельского поселения Апшеронского района издаёт постановление о списании с муниципального долга муниципальных долговых обязательств Кабардинского сельского поселения Апшеронского района, выраженных в валюте Российской Федерации.

10.6. Кабардинского сельского поселения Апшеронского района вправе осуществлять муниципальные внутренние заимствования путём размещения муниципальных ценных бумаг и в форме кредитов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации и от кредитных организаций, по которым возникают долговые обязательства Кабардинского сельского поселения Апшеронского района как заёмщика, выраженные в валюте Российской Федерации.

Муниципальные внешние заимствования осуществляются путём

привлечения кредитов в местный бюджет из федерального бюджета в рамках использования Российской Федерацией целевых иностранных кредитов, по которым возникают долговые обязательства Кабардинского сельского поселения Апшеронского района перед Российской Федерацией, выраженные в иностранной валюте.

10.7. Муниципальная гарантия может обеспечивать:

надлежащее исполнение принципалом его обязательства перед бенефициаром (основного обязательства);

возмещение ущерба, образовавшегося при наступлении гарантийного случая некоммерческого характера.

Условия предоставления муниципальной гарантии определяются Бюджетным кодексом Российской Федерации и договором о предоставлении муниципальной гарантии.

Муниципальные гарантии предоставляются от имени администрации Кабардинского сельского поселения Апшеронского района администрацией Кабардинского сельского поселения Апшеронского района с согласия Совета Кабардинского сельского поселения Апшеронского района на основании и в пределах общей суммы предоставляемых гарантий, указанной в решении Совета Кабардинского сельского поселения Апшеронского района о бюджете на очередной финансовый год.

Предоставление и исполнение муниципальной гарантии подлежит отражению в муниципальной долговой книге.

Порядок предоставления муниципальных гарантий утверждается администрацией Кабардинского сельского поселения Апшеронского района.

10.8. Администрация Кабардинского сельского поселения Апшеронского района ведёт учёт выданных муниципальных гарантий, увеличения муниципального долга по ним, сокращения муниципального долга вследствие исполнения принципалами либо третьими лицами в полном объёме или в какой-либо части обязательств принципалов, обеспеченных гарантиями, прекращения по иным основаниям в полном объёме или в какой-либо части обязательств принципалов, обеспеченных гарантиями, осуществления гарантом платежей по выданным гарантиям, а также в иных случаях, установленных муниципальными гарантиями.

10.9. Управление муниципальным долгом осуществляется исходя из необходимости соблюдения ограничений, установленных в статьях 92.1, 107 и 111 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Дефицит местного бюджета на очередной финансовый год, а также верхние пределы муниципального внутреннего долга, муниципального внешнего долга (при наличии обязательств в иностранной валюте) по состоянию на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом (по состоянию на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом), с указанием в том числе верхнего предела долга по муниципальным гарантиям в валюте Российской Федерации, муниципальным гарантиям в иностранной валюте (при наличии обязательств по муниципальным гарантиям в иностранной валюте), устанавливается решением Совета Кабардинского

сельского поселения Апшеронского района о местном бюджете на очередной финансовый год с соблюдением ограничений, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Объём расходов на обслуживание муниципального долга в очередном финансовом году, утверждённый решением Совета Кабардинского сельского поселения Апшеронского района о местном бюджете по данным отчёта об исполнении местного бюджета за отчётный финансовый год, не должен превышать 15 процентов объёма расходов местного бюджета, за исключением объёма расходов, которые осуществляются за счёт субвенций, предоставляемых из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.

Осуществление муниципальных заимствований (за исключением принятия долговых обязательств в целях реструктуризации и погашения муниципального долга), дача муниципальных гарантий не могут производиться в случае нарушения указанных ограничений в ходе исполнения местного бюджета.

Совет Кабардинского сельского поселения Апшеронского района на этапе принятия решения о местном бюджете на очередной финансовый год и администрация Кабардинского сельского поселения Апшеронского района на этапе составления проекта местного бюджета и в ходе исполнения местного бюджета в ходе управления муниципальным долгом обязаны в пределах своей компетенции обеспечивать соблюдение указанных ограничений.

10.10. Администрация Кабардинского сельского поселения Апшеронского района ведёт муниципальную долговую книгу, в которую вносятся сведения в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, а также в соответствии с порядком ведения муниципальной долговой книги, утверждаемым администрацией Кабардинского сельского поселения Апшеронского района.

11. Использование остатков средств бюджета поселения

Остатки средств бюджета поселения на начало текущего финансового года:

в объеме бюджетных ассигнований муниципального дорожного фонда, не использованных в отчетном финансовом году, направляются на увеличение в текущем финансовом году бюджетных ассигнований муниципального дорожного фонда, а также в полном объеме могут направляются в текущем финансовом году на покрытие временных кассовых разрывов и на увеличение бюджетных ассигнований на оплату заключенных от имени Кабардинского сельского поселения Апшеронского района муниципальных контрактов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, подлежащих в соответствии с условиями этих муниципальных контрактов оплате в отчетном финансовом году, бюджетных ассигнований на предоставление субсидий юридическим лицам, предоставление которых в отчетном финансовом году осуществлялось в пределах суммы, необходимой для оплаты денежных обязательств получателей субсидий, источником финансового обеспечения которых являлись указанные субсидии, в объеме, не превышающем сумму

остатка неиспользованных бюджетных ассигнований на указанные цели, в случаях, предусмотренных решением Совета Кабардинского сельского поселения Апшеронского района о бюджете поселения;

в объеме превышения общей суммы заимствований Кабардинского сельского поселения Апшеронского района над общей суммой средств, направленных на финансирование дефицита бюджета поселения, и объемов погашения долговых обязательств Кабардинского сельского поселения Апшеронского района по итогам отчетного финансового года направляются в текущем финансовом году на осуществление выплат, сокращающих долговые обязательства Кабардинского сельского поселения Апшеронского района.

Глава 5. Составление проекта бюджета поселения

12. Основы составления проекта бюджета поселения

12.1. Проект бюджета поселения составляется в порядке и в сроки, установленные администрацией Кабардинского сельского поселения Апшеронского района, в соответствии с положениями Бюджетного кодекса Российской Федерации и настоящим положением.

12.2. Проект бюджета поселения составляется и утверждается сроком на один год (на очередной финансовый год).

12.3. Составление проекта бюджета поселения основывается на:

- положениях послания Президента Российской Федерации Федеральному Собранию Российской Федерации, определяющих бюджетную политику (требования к бюджетной политике) в Российской Федерации;

- основных направлениях бюджетной и налоговой политики Кабардинского сельского поселения Апшеронского района на очередной финансовый год;

- прогнозе социально-экономического развития Кабардинского сельского поселения Апшеронского района;

- бюджетном прогнозе (проекте бюджетного прогноза, проекте изменений бюджетного прогноза) на долгосрочный период, в случае, если представительный орган Кабардинского сельского поселения Апшеронского района принял решение о его формировании;

- муниципальных программах (проектах муниципальных программ, проектах изменений указанных программ) Кабардинского сельского поселения Апшеронского района.

12.4. Для составления проекта бюджета поселения необходимы сведения о:

- предполагаемых объемах финансовой помощи, предоставляемой из бюджетов других уровней бюджетной системы Российской Федерации;

- видах и объемах расходов, передаваемых с других уровней бюджетной системы Российской Федерации;

- нормативах финансовых затрат на оказание муниципальных услуг физическим и (или) юридическим лицам.

12.5. Решение о начале работы над составлением проекта бюджета поселения на очередной финансовый год принимается администрацией

Кабардинского сельского поселения Апшеронского района в форме постановления, регламентирующего сроки и процедуру разработки проекта бюджета поселения на очередной финансовый год, порядок работы над иными документами и материалами, обязательными для направления в Совет Кабардинского сельского поселения Апшеронского района одновременно с проектом бюджета поселения.

12.6. Решением о бюджете поселения утверждаются:

1) основные характеристики бюджета поселения (общий объем доходов бюджета, общий объем расходов, дефицит (профицит) бюджета);

2) перечень главных распорядителей средств бюджета, перечень разделов, подразделов, целевых статей (муниципальных программ и непрограммных направлений деятельности), групп видов расходов классификации расходов бюджетов в составе ведомственной структуры расходов бюджетов в составе ведомственной структуры расходов бюджета;

3) объем поступлений доходов в бюджет по кодам видов (подвидов) доходов;

4) распределение бюджетных ассигнований по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов;

5) распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам видов расходов классификации расходов бюджетов;

6) ведомственная структура расходов бюджета;

7) общий объем бюджетных ассигнований, направляемых на исполнение публичных нормативных обязательств;

8) размер резервного фонда;

9) объем межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов и (или) предоставляемых другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации;

10) источники финансирования дефицита бюджета, перечень статей источников финансирования дефицита бюджета;

11) верхний предел муниципального внутреннего долга Кабардинского сельского поселения Апшеронского района, муниципального внешнего долга (при наличии обязательств в иностранной валюте) по состоянию на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом, с указанием в том числе верхнего предела долга по муниципальным гарантиям Кабардинского сельского поселения Апшеронского района в валюте Российской Федерации, муниципальным гарантиям Кабардинского сельского поселения Апшеронского района в иностранной валюте (при наличии обязательств по муниципальным гарантиям в иностранной валюте);

12) программа муниципальных внутренних заимствований Кабардинского сельского поселения Апшеронского района на очередной финансовый год;

13) программа муниципальных внешних заимствований Кабардинского сельского поселения Апшеронского района на очередной финансовый год;

14) программа муниципальных гарантий Кабардинского сельского

поселения Апшеронского района в валюте Российской Федерации на очередной финансовый год;

15) программа муниципальных гарантий Кабардинского сельского поселения Апшеронского района в иностранной валюте на очередной финансовый год;

16) объем расходов на обслуживание муниципального долга;

17) иные показатели бюджета поселения.

12.7. Одновременно с составлением проекта бюджета поселения Апшеронского района разрабатывается среднесрочный финансовый план Кабардинского сельского поселения Апшеронского района.

13. Муниципальные программы

13.1. Муниципальные программы утверждаются муниципальным правовым актом администрации Кабардинского сельского поселения Апшеронского района. Порядок принятия решения о разработке, формировании, реализации и оценки эффективности реализации муниципальных программ устанавливается муниципальным правовым актом администрации Кабардинского сельского поселения Апшеронского района.

13.2. Объем бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение реализации муниципальных программ утверждается решением о бюджете поселения по соответствующей каждой программе целевой статье расходов бюджета поселения в соответствии с утвердившим программу муниципальным правовым актом администрации Кабардинского сельского поселения Апшеронского района.

13.3. Муниципальные программы подлежат приведению в соответствие с решением о бюджете поселения не позднее трех месяцев со дня вступления его в силу.

Глава 6. Рассмотрение и утверждение решения о бюджете поселения и внесение изменений в него

14. Внесение проекта решения о бюджете поселения на рассмотрение Совета Кабардинского сельского поселения Апшеронского района

14.1. Глава Кабардинского сельского поселения Апшеронского района вносит проект решения о бюджете поселения на очередной финансовый год на рассмотрение Совета Кабардинского сельского поселения Апшеронского района не позднее 15 ноября текущего финансового года.

14.2. Одновременно с проектом решения о бюджете поселения в Совет Кабардинского сельского поселения Апшеронского района представляются:

1) основные направления бюджетной и налоговой политики Кабардинского сельского поселения Апшеронского района;

2) предварительные итоги социально-экономического развития Кабардинского сельского поселения Апшеронского района за истекший период текущего финансового года и ожидаемые итоги социально-экономического развития Кабардинского сельского поселения Апшеронского района за

текущий финансовый год;

3) прогноз социально-экономического развития Кабардинского сельского поселения Апшеронского района;

4) утвержденный среднесрочный финансовый план Кабардинского сельского поселения Апшеронского района;

5) пояснительная записка к проекту бюджета;

6) верхний предел муниципального внутреннего долга и (или) верхний предел муниципального внешнего долга по состоянию на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом;

7) оценка ожидаемого исполнения бюджета на текущий финансовый год;

8) предложенный представительным органом проект бюджетной сметы, представляемый в случае возникновения разногласий с финансовым органом в отношении указанной бюджетной сметы;

9) паспорта муниципальных программ Кабардинского сельского поселения Апшеронского района (проекты изменений в указанные паспорта);

10) бюджетный прогноз (проект бюджетного прогноза, проект изменений бюджетного прогноза) на долгосрочный период, в случае, если представительный орган Кабардинского сельского поселения Апшеронского района принял решение о его формировании;

11) реестр источников доходов бюджета Кабардинского сельского поселения Апшеронского района;

12) иные документы и материалы.

15. Организация рассмотрения проекта решения о бюджете поселения в Совете Кабардинского сельского поселения Апшеронского района

15.1. Совет Кабардинского сельского поселения Апшеронского района рассматривает проект решения о бюджете поселения в одном чтении.

15.2. Комиссия Совета Кабардинского сельского поселения Апшеронского района, ответственная за рассмотрение бюджета (далее – комиссия по бюджету), организует процесс рассмотрения проекта решения о бюджете поселения в соответствии с регламентом работы Совета Кабардинского сельского поселения Апшеронского района, утвержденным решением Совета Кабардинского сельского поселения Апшеронского района.

16. Предварительное рассмотрение проекта решения о бюджете поселения

16.1. Проект решения о бюджете поселения вместе с соответствующими документами и материалами после регистрации в Совете Кабардинского сельского поселения Апшеронского района направляется председателем Совета Кабардинского сельского поселения Апшеронского района в комиссию по бюджету для подготовки заключения о соответствии представленного проекта требованиям пунктов 11 и 13 настоящего Положения.

16.2. На основании заключения комиссии по бюджету председатель Совета Кабардинского сельского поселения Апшеронского района принимает

решение о принятии проекта решения о бюджете поселения к рассмотрению Советом Кабардинского сельского поселения Апшеронского района либо возвращении в администрацию Кабардинского сельского поселения Апшеронского района на доработку.

Указанный проект решения подлежит возвращению на доработку в администрацию Кабардинского сельского поселения Апшеронского района, если состав представленных документов и материалов не соответствует требованиям пункта 11 и пункта 13 настоящего Положения.

В случае возвращения проекта решения о бюджете поселения в администрацию Кабардинского сельского поселения Апшеронского района на доработку, доработанный проект решения со всеми необходимыми документами и материалами должен быть представлен в Совет Кабардинского сельского поселения Апшеронского района администрацией Кабардинского сельского поселения Апшеронского района в десятидневный срок и рассмотрен Советом Кабардинского сельского поселения Апшеронского района в установленном настоящим Положением порядке.

16.3. Проект решения о бюджете поселения в течение 3 дней после принятия его к рассмотрению Советом Кабардинского сельского поселения Апшеронского района направляется председателем Совета Кабардинского сельского поселения Апшеронского района для предварительного рассмотрения депутатам Совета Кабардинского сельского поселения Апшеронского района, в комиссии и прокуратуру, которые в течение 15 дней со дня его получения рассматривают проект решения о бюджете поселения и направляют свои предложения и замечания в комиссию по бюджету.

Одновременно проект решения о бюджете поселения с пакетом документов, предусмотренных пунктом 13 настоящего Положения, направляется в Контрольно-счетную палату муниципального образования Апшеронский район для подготовки заключения в вышеуказанный срок.

16.4. Комиссия по бюджету после поступления замечаний и предложений рассматривает проект решения о бюджете поселения с учетом предложений депутатов, комиссий, а также заключения Контрольно-счетной палаты муниципального образования Апшеронский район и направляет решение со своими предложениями в администрацию Кабардинского сельского поселения Апшеронского района.

16.5. Не позднее 5 дней до принятия проекта решения о бюджете поселения глава Кабардинского сельского поселения Апшеронского района может вносить в него изменения по результатам обсуждения и информировать о них депутатов, комиссии Совета Кабардинского сельского поселения Апшеронского района, Контрольно-счетную палату муниципального образования Апшеронский район.

17. Публичные слушания по проекту бюджета поселения

Публичные слушания по проекту бюджета поселения проводятся администрацией Кабардинского сельского поселения Апшеронского района в целях реализации принципа прозрачности (открытости) бюджетной системы

Российской Федерации, информирования и учета мнения населения Кабардинского сельского поселения Апшеронского района о бюджетной и налоговой политике Кабардинского сельского поселения Апшеронского района и о параметрах бюджета поселения на очередной финансовый год.

Публичные слушания по проекту бюджета поселения на очередной финансовый год проводятся администрацией Кабардинского сельского поселения Апшеронского района до рассмотрения указанного проекта Советом Кабардинского сельского поселения Апшеронского района, в порядке, установленном решением Совета Кабардинского сельского поселения Апшеронского района.

18. Порядок рассмотрения проекта решения о бюджете поселения

18.1. Проект решения о бюджете поселения со дня внесения его в Совет Кабардинского сельского поселения Апшеронского района рассматривается в течение 30 дней в одном чтении.

При рассмотрении проекта решения о бюджете поселения Совет Кабардинского сельского поселения Апшеронского района рассматривает прогноз социально-экономического развития Кабардинского сельского поселения Апшеронского района, основные направления бюджетной и налоговой политики Кабардинского сельского поселения Апшеронского района, основные принципы взаимоотношений бюджета поселения с краевым бюджетом и бюджетом муниципального образования Апшеронский район, а также следующие характеристики бюджета Кабардинского сельского поселения Апшеронского района:

- 1) прогнозируемый в очередном финансовом году объем доходов бюджета поселения;
- 2) общий объем расходов бюджета поселения в очередном финансовом году;
- 3) верхний предел муниципального внутреннего долга Кабардинского сельского поселения Апшеронского района и (или) верхний предел муниципального внешнего долга по состоянию на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом, с указанием в том числе верхнего предела долга по муниципальным гарантиям;
- 4) размер резервного фонда администрации Кабардинского сельского поселения Апшеронского района;
- 5) дефицит (профицит) бюджета поселения;
- 6) доходы бюджета на очередной финансовый год по кодам видов (подвидов) доходов бюджета;
- 7) распределение бюджетных ассигнований по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов;
- 8) распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам видов расходов классификации расходов бюджетов;
- 9) ведомственную структуру расходов бюджета поселения;
- 10) программу муниципальных внутренних заимствований

Кабардинского сельского поселения Апшеронского района на очередной финансовый год;

11) программу муниципальных внешних заимствований Кабардинского сельского поселения Апшеронского района на очередной финансовый год;

12) программу муниципальных гарантий Кабардинского сельского поселения Апшеронского района в валюте Российской Федерации на очередной финансовый год;

13) программу муниципальных гарантий Кабардинского сельского поселения Апшеронского района в иностранной валюте на очередной финансовый год;

14) текстовые статьи, приложения, другие показатели проекта решения о бюджете поселения;

15) перечень муниципальных правовых актов Кабардинского сельского поселения Апшеронского района, действие которых отменяется или приостанавливается на очередной финансовый год в связи с тем, что бюджетом поселения не предусмотрены средства на их реализацию.

18.2. При рассмотрении проекта решения о бюджете поселения Совет Кабардинского сельского поселения Апшеронского района заслушивает доклад главы Кабардинского сельского поселения Апшеронского района или уполномоченного им лица, содоклад председателя комиссии по бюджету, и принимает решение о принятии или отклонении проекта решения о бюджете поселения.

18.3. Принятое решение о бюджете поселения направляется Советом Кабардинского сельского поселения Апшеронского района в течение 3 дней со дня принятия главе Кабардинского сельского поселения Апшеронского района для подписания и опубликования (обнародования).

Решение о бюджете поселения подлежит официальному опубликованию (обнародованию) не позднее десяти дней после его подписания в установленном порядке.

Решение о бюджете поселения вступает в силу с 1 января очередного финансового года.

18.4. В случае отклонения проекта решения о бюджете поселения создается согласительная комиссия, в состав которой на паритетных началах включаются депутаты Совета Кабардинского сельского поселения Апшеронского района и лица, предложенные главой Кабардинского сельского поселения Апшеронского района – по три человека с каждой стороны. Регламент работы согласительной комиссии и ее персональный состав утверждаются Советом Кабардинского сельского поселения Апшеронского района.

Согласительная комиссия в течение 5 дней дорабатывает проект решения о бюджете поселения для повторного внесения его на рассмотрение Совета Кабардинского сельского поселения Апшеронского района для его принятия.

Решение согласительной комиссии принимается голосованием членов согласительной комиссии. Решение считается согласованным, если за него проголосовало большинство членов согласительной комиссии.

По окончании работы согласительная комиссия выносит на рассмотрение Совета Кабардинского сельского поселения Апшеронского района согласованные основные характеристики бюджета поселения. Положения, по которым стороны не выработали согласованного решения, вносятся на рассмотрение Совета Кабардинского сельского поселения Апшеронского района.

19. Порядок внесения изменений в решение о бюджете поселения на очередной финансовый год

19.1. Администрация Кабардинского сельского поселения Апшеронского района осуществляет непосредственно разработку проекта решения Совета Кабардинского сельского поселения Апшеронского района о внесении изменений в решение Совета Кабардинского сельского поселения Апшеронского района о бюджете поселения на очередной финансовый год, а глава Кабардинского сельского поселения вносит на рассмотрение в Совет Кабардинского сельского поселения Апшеронского района проект решения о внесении изменений в решение о бюджете поселения.

19.2. Одновременно с проектом указанного решения в Совет Кабардинского сельского поселения Апшеронского района представляется пояснительная записка с обоснованием предлагаемых изменений.

19.3. Проект решения о внесении изменений в решение о бюджете поселения рассматривается в порядке, определенном регламентом работы Совета Кабардинского сельского поселения Апшеронского района.

При рассмотрении Советом Кабардинского сельского поселения Апшеронского района проекта решения Совета Кабардинского сельского поселения Апшеронского района о внесении изменений в решение Совета Кабардинского сельского поселения Апшеронского района о бюджете поселения на очередной финансовый год заслушивается доклад главы Кабардинского сельского поселения Апшеронского района или уполномоченного им лица о вносимых изменениях в бюджете поселения.

Принятое решение о внесении изменений в решение Совета Кабардинского сельского поселения Апшеронского района о бюджете поселения на очередной финансовый год направляется Советом Кабардинского сельского поселения Апшеронского района в течение 3 дней со дня принятия главе Кабардинского сельского поселения Апшеронского района для подписания и опубликования (обнародования).

Глава 7. Исполнение бюджета поселения

20. Основы исполнения бюджета поселения

Исполнение бюджета поселения обеспечивается администрацией Кабардинского сельского поселения Апшеронского района.

Организация исполнения бюджета возлагается на администрацию Кабардинского сельского поселения Апшеронского района. Исполнение бюджета организуется на основе сводной бюджетной росписи бюджета

поселения и кассового плана в порядке, установленном администрацией Кабардинского сельского поселения Апшеронского района.

Бюджет исполняется на основе единства кассы и подведомственности расходов.

Казначейское обслуживание исполнения бюджета поселения осуществляется через единый счет бюджета, открытый в Федеральном казначействе.

Исполнение бюджета поселения по доходам предусматривает:

- зачисление на единый счет бюджета доходов от распределения налогов, сборов и иных поступлений в бюджетную систему Российской Федерации, распределяемых по нормативам, действующим в текущем финансовом году, установленным Бюджетным кодексом Российской Федерации, решением о бюджете, законами субъектов Российской Федерации и муниципальными правовыми актами, принятыми в соответствии с положениями Бюджетного кодекса Российской Федерации, с казначейских счетов для осуществления и отражения операций по учету и распределению поступлений и иных поступлений в бюджет;

- перечисление излишне распределенных сумм, возврат излишне уплаченных или излишне взысканных сумм, а также сумм процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы;

- зачет излишне уплаченных или излишне взысканных сумм в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- уточнение администратором доходов бюджета платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

- перечисление Федеральным казначейством излишне распределенных сумм, средств, необходимых для осуществления возврата (зачета, уточнения) излишне уплаченных или излишне взысканных сумм налогов, сборов и иных платежей, а также сумм процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы, с единого счета бюджета поселения на соответствующий казначейский счет для осуществления отражения операций по учету и распределению поступлений между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации, в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

Исполнение бюджета поселения по расходам осуществляется в порядке, установленном финансовым органом, осуществляющим функции по организации исполнения бюджета поселения, с соблюдением требований Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Получатель средств бюджета поселения принимает бюджетные обязательства в пределах, доведенных до него лимитов бюджетных обязательств.

Получатель средств бюджета поселения принимает бюджетные обязательства путем заключения муниципальных контрактов, иных договоров с физическими и юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями или, в соответствии с законом, иным правовым актом, соглашением.

Оплата денежных обязательств (за исключением денежных обязательств по публичным нормативным обязательствам) осуществляется в пределах доведенных до получателя средств бюджета поселения лимитов бюджетных обязательств.

Оплата денежных обязательств по публичным нормативным обязательствам может осуществляться в пределах, доведенных до получателя бюджетных средств бюджетных ассигнований.

Подтверждение исполнения денежных обязательств осуществляется на основании распоряжений, подтверждающих списание денежных средств с единого счета бюджета поселения в пользу физических или юридических лиц, бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, а также проверки иных документов, подтверждающих проведение неденежных операций по исполнению денежных обязательств получателей средств бюджета поселения.

Исполнение бюджета поселения по источникам финансирования дефицита бюджета Кабардинского сельского поселения Апшеронского района осуществляется главными администраторами (администраторами) источников финансирования дефицита бюджета поселения в соответствии со сводной бюджетной росписью, за исключением операций по управлению остатками средств на едином счете бюджета поселения, в порядке, установленном органом, осуществляющим функции по организации исполнения бюджета поселения.

Санкционирование оплаты денежных обязательств, подлежащих исполнению за счет бюджетных ассигнований по источникам финансирования дефицита бюджета поселения осуществляется в порядке, установленном финансовым органом администрации муниципального образования Апшеронский район.

21. Лицевые счета для учета операций по исполнению бюджета поселения

Учет операций по исполнению бюджета поселения, осуществляемых участниками бюджетного процесса в рамках их бюджетных полномочий, производится на лицевых счетах, открываемых в соответствии с положениями Бюджетного кодекса Российской Федерации в органах Федерального казначейства.

22. Особенности исполнения бюджета поселения

22.1. Установить в соответствии с пунктом 8 статьи 217 Бюджетного кодекса Российской Федерации, следующие дополнительные основания для внесения изменений в сводную бюджетную роспись без внесения изменений в решение Совета Кабардинского сельского поселения Апшеронского района о бюджете поселения:

1) в случае получения субсидий, субвенций, иных межбюджетных трансфертов и безвозмездных поступлений от физических и юридических лиц, имеющих целевое назначение, сверх объемов, утвержденных решением, а также в случае сокращения (возврата при отсутствии потребности) указанных

средств – копия платежного поручения (расходного расписания) и (или) уведомления по расчетам между бюджетами;

2) в случае направления доходов, фактически полученных при исполнении бюджета поселения сверх утвержденного решением общего объема доходов, на замещение муниципальных заимствований, погашение муниципального долга Кабардинского сельского поселения Апшеронского района – справка об исполнении доходов (налоговых и неналоговых доходов, прочих безвозмездных поступлений) в текущем финансовом году и объемах доходов, фактически полученных при исполнении бюджета поселения сверх утвержденного решением общего объема доходов;

3) в случае изменения функций и полномочий главных распорядителей бюджетных средств, получателей средств бюджета поселения, а также в связи с передачей государственного (муниципального) имущества – копия правового акта;

4) в случае перераспределения бюджетных ассигнований на осуществление бюджетных инвестиций и предоставление субсидий на осуществление капитальных вложений в объекты муниципальной собственности (за исключением бюджетных ассигнований дорожных фондов) при изменении способа финансового обеспечения реализации капитальных вложений в указанный объект муниципальной собственности после внесения изменений в решения, указанные в пункте 2 статьи 78.2 и пункте 2 статьи 79 Бюджетного кодекса Российской Федерации, муниципальные контракты или соглашения о предоставлении субсидий на осуществление капитальных вложений – копии решений и других документов, обосновывающих соответствующее изменение, и (или) правового акта;

5) в случае направления остатков субсидий и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, не использованных на 1 января текущего финансового года, на увеличение расходов бюджета поселения соответственно целям предоставления субсидий и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение – копия уведомления по расчетам между бюджетами;

6) в случае исполнения судебных актов, предусматривающих обращение взыскания на средства бюджета поселения – копия судебного акта, предусматривающего обращение взыскания на средства бюджета поселения;

7) в случае использования (перераспределения) средств резервного фонда – копия правового акта администрации Кабардинского сельского поселения Апшеронского района о выделении средств резервного фонда;

8) в случае увеличения бюджетных ассигнований текущего финансового года на оплату заключенных от имени Кабардинского сельского поселения Апшеронского района на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, подлежавших в соответствии с условиями этих муниципальных контрактов оплате в отчетном финансовом году, в объеме, не превышающем остатка не использованных на начало текущего финансового года бюджетных ассигнований на исполнение указанных муниципальных контрактов в соответствии с требованиями, установленными Бюджетным кодексом

Российской Федерации – копия муниципального контракта, информация о не превышении суммой, на которую планируется увеличить бюджетные ассигнования на оплату указанных муниципальных контрактов, суммы неиспользованных на 1 января текущего финансового года соответствующих лимитов бюджетных обязательств, а также документов, подтверждающих осуществление заказчиком приемки поставленного товара, выполненной работы (её результатов), оказанной услуги, отдельных этапов поставки товара, выполнения работы, оказания услуги указанных муниципальных контрактов в установленном законодательством порядке в отчетном финансовом году;

9) в случае изменения наименования главного распорядителя средств бюджета поселения и (или) изменения структуры администрации Кабардинского сельского поселения Апшеронского района – копия правового акта;

10) в случае внесения изменений в муниципальные программы (подпрограммы, основные мероприятия) в части изменения мероприятий (основных мероприятий), подпрограмм (включая изменение участника муниципальной программы, координатора муниципальной программы (подпрограммы) получателя субсидии) и (или) изменения объектов капитального строительства, объектов недвижимого имущества и (или) перераспределения объемов финансирования между участниками муниципальной программы (координаторами подпрограмм муниципальной программы), основными мероприятиями (мероприятиями), подпрограммами, объектами капитального строительства, объектами недвижимого имущества, требующих изменения кодов бюджетной классификации в связи с указанным изменением и (или) перераспределением бюджетных ассигнований, за исключением расходов на финансовое обеспечение деятельности муниципальных учреждений и администрации Кабардинского сельского поселения Апшеронского района – копия правового акта;

11) в случае перераспределения бюджетных ассигнований между подгруппами вида расходов классификации расходов бюджетов в пределах, предусмотренных главному распорядителю средств бюджета поселения по соответствующей группе вида расходов классификации расходов бюджетов – информация об отсутствии муниципального задания по уменьшаемым расходам, о принятии обязательства о недопущении образования кредиторской задолженности по уменьшаемым расходам, документы, обосновывающие соответствующие изменения;

12) в случае перераспределения бюджетных ассигнований между главными распорядителями средств бюджета поселения и (или) кодами классификации расходов бюджетов для финансового обеспечения непредвиденных расходов, связанных с предупреждением и ликвидацией чрезвычайных ситуаций и последствий стихийных бедствий, в соответствии с муниципальным правовым актом администрации Кабардинского сельского поселения Апшеронского района, устанавливающим соответствующее расходное обязательство – письмо главного распорядителя и копия правового акта;

13) в случае изменения и (или) уточнения бюджетной классификации Министерством финансов Российской Федерации – копия приказа Министерства финансов Российской Федерации об утверждении указаний о порядке применения бюджетной классификации Российской Федерации и (или) других документов, обосновывающих соответствующие изменения;

14) в случае детализации целевой статьи по коду направления расходов и (или) изменение в установленном порядке кода и (или) наименования направления расходов целевой статьи для отражения расходов бюджета поселения, направляемых на выполнение условий софинансирования расходных обязательств, источником финансового обеспечения которых частично являются средства другого бюджета бюджетной системы Российской Федерации - постановление администрации Кабардинского сельского поселения Апшеронского района о внесении изменений в постановление о порядке применения бюджетной классификации Российской Федерации в части, относящейся к бюджету поселения, и (или) другие документы, обосновывающие соответствующие изменения;

15) в случае перераспределения бюджетных ассигнований между группами и подгруппами видов расходов классификации расходов бюджетов в пределах общего объема бюджетных ассигнований, предусмотренных решением главному распорядителю средств бюджета поселения на реализацию мероприятия соответствующей муниципальной программы Кабардинского сельского поселения Апшеронского района по финансированию содержания администрации Кабардинского сельского поселения Апшеронского района, муниципальных казенных учреждений, при условии, что увеличение объема бюджетных ассигнований по соответствующей группе вида расходов классификации расходов бюджетов муниципальной программы не превышает 10 процентов и не потребует внесения изменений в основное мероприятие (мероприятие) муниципальной программы (подпрограммы) – обоснование изменений, информация об отсутствии муниципального задания по уменьшаемым расходам, о принятии обязательства о недопущении образования кредиторской задолженности по уменьшаемым расходам;

16) в случае перераспределения бюджетных ассигнований между группами и подгруппами видов расходов классификации расходов бюджетов в пределах общего объема бюджетных ассигнований, предусмотренных решением главному распорядителю средств бюджета поселения на реализацию не включенных в муниципальные программы Кабардинского сельского поселения Апшеронского района направлений деятельности органов местного самоуправления по оказанию муниципальных услуг (выполнению работ), при условии, что увеличение объема бюджетных ассигнований по группе вида расходов классификации расходов бюджетов не превышает 10 процентов – обоснование изменений, информация об отсутствии муниципального задания по уменьшаемым расходам, о принятии обязательства о недопущении образования кредиторской задолженности по уменьшаемым расходам.

22.2. В решении Совета Кабардинского сельского поселения Апшеронского района о бюджете поселения устанавливаются иные

дополнительные основания для внесения изменений в сводную бюджетную роспись без внесения изменений в решение Совета Кабардинского сельского поселения Апшеронского района о бюджете поселения.

23. Завершение текущего финансового года

Операции по исполнению бюджета поселения завершаются 31 декабря.

Завершение операций по исполнению бюджета поселения в текущем финансовом году осуществляется в порядке, установленном финансовым органом администрации муниципального образования Апшеронский район в соответствии с требованиями статьи 242 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Бюджетные ассигнования, лимиты бюджетных обязательств и предельные объемы финансирования текущего финансового года прекращают свое действие 31 декабря.

До последнего рабочего дня текущего финансового года включительно орган, осуществляющий исполнение бюджета, обязан оплатить санкционированные к оплате в установленном порядке бюджетные обязательства в пределах остатка средств на едином счете бюджета поселения.

Глава 8. Отчетность об исполнении бюджета Кабардинского сельского поселения Апшеронского района

24. Контроль за исполнением бюджета

Контроль за исполнением бюджета поселения осуществляется: Советом Кабардинского сельского поселения Апшеронского района в ходе рассмотрения отдельных вопросов исполнения бюджета поселения на своих заседаниях, заседаниях комиссий (комитетов) Совета Кабардинского сельского поселения Апшеронского района, в ходе проводимых Советом Кабардинского сельского поселения Апшеронского района слушаний и в связи с депутатскими запросами; Контрольно-счетной палатой муниципального образования Апшеронский район, администрацией Кабардинского сельского поселения Апшеронского района (как органом, уполномоченным на осуществление внутреннего муниципального финансового контроля), главными администраторами средств бюджета поселения в пределах их компетенции.

25. Порядок составления бюджетной отчетности

25.1. Бюджетная отчетность Кабардинского сельского поселения Апшеронского района составляется администрацией Кабардинского сельского поселения Апшеронского района на основании бюджетной отчетности соответствующих главных администраторов бюджетных средств.

25.2. Бюджетная отчетность Кабардинского сельского поселения Апшеронского района является годовой. Отчет об исполнении бюджета поселения является ежеквартальным.

Отчет об исполнении бюджета поселения за первый квартал, полугодие и девять месяцев текущего финансового года утверждается администрацией

Кабардинского сельского поселения Апшеронского района и направляется в Совет Кабардинского сельского поселения Апшеронского района и Контрольно-счетную палату муниципального образования Апшеронский район.

25.3. Годовой отчет об исполнении бюджета Кабардинского сельского поселения Апшеронского района составляется администрацией Кабардинского сельского поселения и представляется главе Кабардинского сельского поселения Апшеронского района.

Годовой отчет об исполнении бюджета поселения подлежит утверждению решением Совета Кабардинского сельского поселения Апшеронского района.

26. Публичные слушания по годовому отчету об исполнении бюджета поселения

Публичные слушания по годовому отчету об исполнении бюджета поселения проводятся администрацией Кабардинского сельского поселения Апшеронского района до рассмотрения проекта решения об утверждении годового отчета об исполнении бюджета поселения Советом Кабардинского сельского поселения Апшеронского района в порядке, установленном решением Совета Кабардинского сельского поселения Апшеронского района.

27. Внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета

27.1. Годовой отчет об исполнении бюджета поселения до его рассмотрения в Совете Кабардинского сельского поселения Апшеронского района подлежит внешней проверке, которая включает внешнюю проверку бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств и подготовку заключения на годовой отчет об исполнении бюджета поселения.

27.2. Внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета поселения осуществляется контрольно-счетным органом муниципального образования в порядке, установленном муниципальным правовым актом представительного органа муниципального образования, с соблюдением требований Бюджетного кодекса Российской Федерации и с учетом особенностей, установленных федеральными законами.

Внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета поселения может осуществляться контрольно-счетным органом субъекта Российской Федерации в случае заключения соглашения представительным органом муниципального образования с контрольно-счетным органом субъекта Российской Федерации о передаче ему полномочий по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля и в порядке, установленном законом субъекта Российской Федерации, с соблюдением требований Бюджетного кодекса Российской Федерации и с учетом особенностей, установленных федеральными законами.

27.3. Администрация Кабардинского сельского поселения Апшеронского района представляет отчет об исполнении бюджета поселения для подготовки заключения на него не позднее 1 апреля текущего года.

Подготовка заключения на годовой отчет об исполнении бюджета

поселения проводится в срок, не превышающий один месяц.

27.4. Контрольно-счетная палата муниципального образования Апшеронский район готовит заключение на годовой отчет об исполнении бюджета поселения с учетом данных внешней проверки годовой бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств.

27.5. Заключение на годовой отчет об исполнении бюджета поселения представляется Контрольно-счетной палатой муниципального образования Апшеронский район в Совет Кабардинского сельского поселения Апшеронского района с одновременным направлением в администрацию Кабардинского сельского поселения Апшеронского района.

28. Порядок представления годового отчета об исполнении бюджета поселения на рассмотрение Совета Кабардинского сельского поселения Апшеронского района

28.1. Ежегодно не позднее 1 мая текущего года глава Кабардинского сельского поселения Апшеронского района представляет в Совет Кабардинского сельского поселения Апшеронского района годовой отчет об исполнении бюджета поселения.

28.2. Одновременно с годовым отчетом об исполнении бюджета Кабардинского сельского поселения Апшеронского района за отчетный финансовый год в Совет Кабардинского сельского поселения Апшеронского района представляется:

проект решения Совета Кабардинского сельского поселения Апшеронского района об исполнении бюджета Кабардинского сельского поселения Апшеронского района за отчетный финансовый год;

баланс главного распорядителя, распорядителя, получателя бюджетных средств, главного администратора, администратора источников финансирования дефицита бюджета, главного администратора, администратора доходов бюджета (форма 0503130);

отчет о финансовых результатах деятельности (форма 0503121);

отчет о движении денежных средств (форма 0503123);

пояснительная записка к годовому отчету об исполнении бюджета поселения, содержащая анализ исполнения бюджета и бюджетной отчетности и иных результатах использования бюджетных ассигнований;

отчет об использовании бюджетных ассигнований резервного фонда администрации Кабардинского сельского поселения Апшеронского района;

информация о предоставлении межбюджетных трансфертов бюджету муниципального образования Апшеронский район;

информация об использовании бюджетных ассигнований муниципального дорожного фонда Кабардинского сельского поселения Апшеронского района;

информация об остатках целевых и нецелевых средств бюджета Кабардинского сельского поселения Апшеронского района, сложившихся на 31 декабря отчетного финансового года;

отчет о предоставленных Кабардинским сельским поселением

Апшеронского района бюджетных кредитах и их погашении;

информация о выданных муниципальных гарантиях Кабардинского сельского поселения Апшеронского района;

отчет о состоянии внутреннего долга Кабардинского сельского поселения Апшеронского района на начало и конец финансового года;

отчет о муниципальных внутренних заимствованиях Кабардинского сельского поселения Апшеронского района;

сводные сведения об исполнении судебных решений по денежным обязательствам получателей средств бюджета Кабардинского сельского поселения Апшеронского района;

сводные сведения об исполнении судебных актов о взыскании денежных средств за счет казны Кабардинского сельского поселения Апшеронского района;

сведения о численности лиц работников органов местного самоуправления, работников муниципальных учреждений Кабардинского сельского поселения Апшеронского района и фактических затратах на их денежное содержание.

29. Порядок рассмотрения и утверждения годового отчета об исполнении бюджета поселения Советом Кабардинского сельского поселения Апшеронского района

29.1. При рассмотрении годового отчета об исполнении бюджета поселения Совет Кабардинского сельского поселения Апшеронского района заслушивает:

доклад главы Кабардинского сельского поселения Апшеронского района;

со доклад председателя комиссии по бюджету Совета Кабардинского сельского поселения Апшеронского района об исполнении бюджета поселения за отчетный финансовый год.

29.2. По результатам рассмотрения годового отчета об исполнении бюджета поселения Совет Кабардинского сельского поселения Апшеронского района принимает решение об утверждении либо отклонении проекта решения Совета Кабардинского сельского поселения Апшеронского района об исполнении бюджета поселения за отчетный финансовый год.

В случае отклонения Советом Кабардинского сельского поселения Апшеронского района проекта решения Совета Кабардинского сельского поселения Апшеронского района об исполнении бюджета поселения за отчетный финансовый год он возвращается для устранения фактов недостоверного или неполного отражения данных и повторного представления в срок, не превышающий один месяц.

29.3. Совет Кабардинского сельского поселения Апшеронского района принимает решение об утверждении годового отчета об исполнении бюджета поселения не позднее 1 июля текущего года.

29.4. Годовой отчет об исполнении бюджета поселения утверждается решением Совета Кабардинского сельского поселения Апшеронского района с указанием общего объема доходов, расходов и дефицита (профицита) бюджета

Кабардинского сельского поселения Апшеронского района.

Отдельными приложениями к решению об исполнении бюджета поселения за отчетный финансовый год утверждаются показатели:

доходов бюджета Кабардинского сельского поселения Апшеронского района по кодам классификации доходов бюджетов;

расходов бюджета Кабардинского сельского поселения Апшеронского района по ведомственной структуре расходов бюджета Кабардинского сельского поселения Апшеронского района;

расходов бюджета Кабардинского сельского поселения Апшеронского района по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов;

расходов бюджета Кабардинского сельского поселения Апшеронского района по целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам видов расходов классификации расходов бюджетов;

источников финансирования дефицита бюджета Кабардинского сельского поселения Апшеронского района по кодам классификации источников финансирования дефицитов бюджетов.

Глава 9. Ответственность за нарушение бюджетного законодательства

30. Ответственность за нарушение бюджетного законодательства

Неисполнение либо ненадлежащее исполнение настоящего Положения и иных нормативных правовых актов по вопросам регулирования бюджетных правоотношений влечет ответственность в случае и порядке, предусмотренных Бюджетным кодексом Российской Федерации, федеральными законами.

Глава Кабардинского
сельского поселения
Апшеронского района



А.В. Бегим